

## Existence Certificate مو حو دگی کا سر ٹیفیکیٹ

Receive timely pension payout by completing the 'Existence Check' process at the earliest.

اموجودگی کی جانج اکے مرحلے کو وقت پر پینشن کی رقم کے حصول کے لئے جلد سے جلد مکمل کریں۔

1. Submit the duly executed Existence Certificate at least 15 days prior to the due date of payment of your pension/ annuity

سالانہ / پیٹن کی رقم مُلْنے کی تَاریخ سے 15 دن قبل ایگزیکیوٹٹو وجود کا سرٹیفیکیٹ جمع کروائیں ۔ At the time of request submission original ID proof of the Policy Holder needs to be mandatorily presented.

2. All supporting proof/s & document/s submitted along with the request should be self-attested by the Policy Holder.

درخواست جمع کرواتے وقت پالیسی کے مالک کا اصل آئی ڈی کا ثبوت پیش کرنا لازمی ہے۔ درخواست کے ساتھ جمع کردہ تمام معاونتی ثبوت اور دستاریزات پالیسی کے مالک کی جانب سے ذاتی طور پر تصدیق شدہ ہونے چاہئیں۔

Attach a copy of attested photo id (PAN, Passport, Voter's ID, Driving License) 3.

تصدیق شدہ فوٹو آئی ڈی (PAN، پاسپورٹ، ووٹر کی آئی ڈی، ڈرائیونگ لائسنس) منسلک کریں

4. In case of Third-Party request or received through bank/ courier, submission of photograph of the policyholder is mandatory

تیسر ے فریق کی درخواست کی صورت میں یا بینک/کررئیر کے ذریعے موصول ہونے کی صورت میں، پالیسی ہولٹر کی تصویر جمع کرانا ضروری ہے۔ Please submit a self-attested PAN Card copy for updation of PAN No. Form 60 needs to be in PNB MetLife format if submitted in lieu of PAN Card

- اگر پین کارڈ کے بنلے جمع کرایا گیا ہے، تو براہ کرم PNB MetLife فارمیٹ میں پین نمبر فارم 60 کو اپڈیٹ کرنے کے لیے ذاتی طور پر تصدیق شدہ پین کارڈ کالپی جمع کرانے کی ضرورت ہے
- EVC to be considered from policy anniversary date to the next year policy anniversary date not from the request submission date 6.
- 7. Existence Certificate can be attested by any one of the following:
- ای وی سی کو درخواست جمع کرنے کی تاریخ سے نہیں بلکہ پالیسی کی برسی کی تاریخ سے اگلے سال کی پالیسی کی برسی کی تاریخ تک غور کیا جائے گا.

PNB MetLife Employee (Branch Operations)

وجودی سند کو مندرجہ ذیل میں سے کسی ایک کے ذریعہ تصدیق کی جاسکتی ہے:

Computer Age Management Service (CAMS) Employee

PNB میٹ لائف (PNB MetLife) کے ملازم (برانچ آپریشنز) کمپیوٹر ایج مینیجمینٹ سروس (CAMS) کے ملازم

پالیسی ہولڈر کی تصویر

- Bank Manager of any Public Sector Undertaking (PSU)/ Private Bank (Sign, stamp and employee id of the bank employee is mandatory. A copy of recent one-month bank statement is also to be submitted) کسی بھی پبلک سیکٹر انڈرٹیکنگ (پی ایس یو)/نجی بینک کا بینک منیجر (بینک ملازم کا دستخط، مہر اور ملازم کی آئی ڈی کا بونا ضروری ہے۔ حالیہ ایک ماہ کے بینک اسٹیٹمنٹ کی کاپی بھی جمع کر انا پڑے گا۔)
- Designated Official of local Indian Embassy (For NRI/PIO/OCI)

مقامی انڈین ایمبیسی (برائے OCI/PIO/NRI) کا نامزد افسر

Other Indian Diplomatic Representative (For NRI/PIO/OCI)

دیگر انڈین ڈپلومیٹک نمائندہ (برائے OCI/PIO/NRI)

**Gazetted Officer** 

5.

Government Doctor\* (Confirmation on Hospital Letter Head also needs to be submitted)

گورنمنٹ ڈاکٹر \* (ہسپتال کے لیٹر ہیڈ پر توثیق بھی جمع کرنے کی ضرورت ہے)

Government school principal\* (Confirmation on School Letter Head also needs to be submitted)

گورنمنٹ اسکول کا پرنسپل\* (اسکول لیٹر ہیڈ پر تصدیق بھی جمع کروانے کی ضرورت ہے)

**Notary Public** 

نوٹری پبلک

برانج استيمپ Version 2.6/Jan'20 ورژن 2.6/جنوري 20

گيزيڻا أفيسر

Head Post Master/Post Master\* (Confirmation on Letter Head also needs to be submitted)

بید یوست ماستر ایوست ماستر \* (لیتر بید پر تصدیق بهی جمع کرانے کی ضرورت ہے)

Submit the duly filled and attested Existence Certificate at your nearest PNB MetLife branch office or any of the partner Bank Branch or CAMS location. Please visit PNB MetLife website to view nearest PMLI office and CAMS location مکمل اور تصدیق شده موجودگی کا سر ٹیفیکیٹ اپنے قریبی PNB میٹ لائف (PNB MetLife) برانچ افس یا کسی اور پارٹٹر بینک برانچ یا CAMS لوکیشن میں جمع کروائیں. برانے مہر باتی قریبی PML اور CAMS لوکیشن دیکھنے

کے لئے PNB میٹ لائف (PNB MetLife) کی ویب سائٹ وزٹ کریں۔ NRI customer can send scanned images of the request form and other required documents at indiaservice@pnbmetlife.co.in only from registered email id with entry and exit details of

passport copy. indiaservice@pnbmetlife.co.in کے ذریعے NRI مسٹمر اسکین کیا ہوا در خواست فارم اور دیگر صرف رجمنثرڈ ای میل آئی ڈی کے ذریعے پاسپورٹ کی نقل کی داخلے اور خروج کی تفصیلات کے ساتھ بھیجیں.

If the request is submitted by third party, original id proof of the policy holder (Driving License/ Aadhaar Card /Passport) needs to be presented at the time of submission along with the authorization letter.

اگر درخواست تیسر ے فریق کے ذریعہ جمع کروائی گئی ہے، تو جمع کر تے وقت پالیسی رکھنے والے کا اصلی شناختی ٹبوت (ڈر انیونگ لانسنس/آدھار کارڈ/ پاسپورٹ) اجازت نامے کے ساتھ جمع کرنے کی ضرورت ہے \*All attestation on Letter Head should have the address and contact number of the hospital/school/postal department.

\*لیٹر بیڈ پر تمام تصدیق نامے میں ہسپتال/ اسکول/ پوسٹل ڈپارٹمنٹ کا پتہ اور رابطہ نمبر ہونا چاہیے۔

Policy No: پالیسی نمبر :			
This is to certify that Mr./ Mrs./ Ms	S/o.	/D/o W/o aged	Years
R/o Date: سال ربائش سال ربائش	Place:		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
عمر سال ربائش	، پسر، ددختر/زوجہ		ٹ کی تصدیق کی جاتی ہے کہ مسمی / مسماۃ / آنسہ
	ے ہیں	ی کے سر ٹیفیکیٹ پر میری موجودگی میں دستخط کئے	
I confirm that the annuitant has ☐ remarried/ ☐ not m			
ر ائمری در خواست دہندہ کے انتقال پر سالانہ وظیفے سے فائدہ	ب پر اطلاق ہوتا ہے، جہاں شریک در خواست دہندہ پر	شادی شدہ 🗖 غیر شادی شدہ ہے (صرف جوائنٹ لائف	
			ل کر رہا ہے)
			<del>} &lt;</del>
	3 € Acknowledge	ement Slip	<del>}</del> <
——-			<del>}</del> <
ુ*<	€ — Acknowledge ى كى رسيد		<del>}</del> <
국 Received Existence Certificate from Mr./Mrs./Ms.	 ى كى رسيد	منظور	<del>}</del> <
Received Existence Certificate from Mr./Mrs./Ms.	 ى كى رسيد	منظور: against Policy/Solution No:	
Received Existence Certificate from Mr./Mrs./Ms	ی کی رسید	منظور : منظور : against Policy/Solution No: سے یہ متعلق بالیسی/حل نمبر	
_	ی کی رسید	منظور : منظور : against Policy/Solution No: سے یہ متعلق بالیسی/حل نمبر	دگی کا سرٹیفیکیٹ مسٹر/ مسسز/ مس
_	 ى كى رسيد	منظور : منظور : against Policy/Solution No: سے یہ متعلق بالیسی/حل نمبر	دگی کا سرٹیفیکیٹ مسٹر/ مسسز/ مس
Onat	<u>ی کی رسید</u> صبح / شام کو وصول ک	منظور: against Policy/Solution No: سے بہ متعلق پالیسي/حل نمبر am/pm	دگی کا سرٹیفیکیٹ مسٹر/مسسز/مس
at	<u>ی کی رسید</u> صبح / شام کو وصول ک	منظور: against Policy/Solution No: سے بہ متعلق پالیسي/حل نمبر am/pm	بگی کا سرٹیفیکیٹ مسٹر/ مسسز/ مس نام
at	<u>ی کی رسید</u> صبح / شام کو وصول ک	م <u>نظور:</u> against Policy/Solution No: سے بہ متعلق پالیس <i>ي/</i> حل نمبر سے am/pm	دگی کا سرٹیفیکیٹ مسٹر/ مسسز/ مس

/erifier's details (Please fill the appropriate row) / (السب سطر مكمل كرير) Category	Name of Institution	Employee Code	Name	Signature & Stamp
زمره	ادارے کا نام	ملازم کا کوڈ	نام	دستخط اور اسٹیمپ
PNB MetLife Employee (Branch Operations)	NA	3 13	1	, , , ,
پی این بی میث لائف (PNB MetLife) ملازم (برانج آپریشنز)	کوئی نہیں			
CAMS Employee	NA NA			
CAMSملازم	کوئی نہیں			
Bank Manager of any PSU Bank				
کسیPSU بینک کا بینک مینیجر				
Designated Official of local Indian Embassy (For NRI/ PIO/ OCI only) مقامی انڈین ایمبیسی برائے (NRI/PIO/OCI) کا نامزد کردہ آفیسر				
Other Indian Diplomatic Representative (For NRI/ PIO/ OCI) دیگر انڈین ٹیلومیٹک نمائندہ (NRI/PIO/OCIO)				
Gazette Officer				
گيزيت أفيسر				
Government Doctor* (Confirmation on Hospital Letter Head also needs to be submitted)				
گورنمنٹ ڈاکٹر * (ہسپتال کے لیٹر ہیڈ پر توثیق بھی جمع کرنے کی ضرورت ہے)				
Government school principal* (Confirmation on School Letter Head also needs to be submitted)				
گور نمنٹ اسکول کا پرنسپل* (اسکول لیٹر بیّڈ پر تصدیق بھی جمع کروانے کی ضرورت ہے)				
Notary Public				
نوٹری پبلک				
Head Post Master/Post Master* (Confirmation on Letter Head also needs to be submitted)				
بید پوست ماسٹر/پوست ماسٹر* (لیٹر بید پر تصدیق بھی جمع کرانے کی ضرورت				
ہیے پر سے نیسر پر سے نیسر ' (جر ہے پر سےبی بھی بناع عرائے ہی سرور۔ ہے)				
	Landline No		Email id:	
ای میل آئی ڈی	Please mention the relation	ينڈ لائن نمبر : مناء		موبائل نمبر:
	۱۱۵۵۵۳ او ۱۱۵۳۵۳ او ۱۲۵۳۵۳ براه کرم تعلق ظاہر ک	3111p		 بادل رابطہ:
AN No./ Form 60:	· 5; 6 F5- · 5;			
		 پین نمبر /فار م 60:		
s there a Change in Address: Yes  No  (If yes, please submit separat				ا یہاں پر پئے میں تبدیلی ہے: ہاں 🗆 نہیں 🗅 ا
(-0	کی علکیدہ در کو است جمع دروالب	کی در حواست بمہ موروں ببوت	(احر ہاں، براہ حرم پنہ بنبیں حرنے	ا یہاں پر پنے میں تبدیتی ہے: ہاں کا نہیں کا ا
D D M M Y Y Y Y:			numb impression/Signature ھے کا نشان / سالانہ وظیفہ وصولِ	
Declaration and Attestation in case of Vernacular/Illiterate/Disabled o	ustomers.		ساعلانہ اور تصدیق	مقامی/ ناخوانده/ معذور صارفین کی صورت م
			ین اعربیہ اور سنسیں۔	معامی/ قاعورات استور عدر عن عرز عر
	e/vernacular literate applic	ant/annuitant by me in	-	uage known to him/her and have fille
·		ant has affixed his signat	ture in vernacular/ left han	d thumb impression after complete
p the document as per the instruction of the applicant/annuitant a nderstanding the contents hereof in my presence کہ وہ جانتا/ جانتی ہے پڑ ھ کر سمجھایا گیا ہے اور در خواست دہندہ/ سالانہ وظیفہ	s his scribe and the applic د بان جو	۔ انہ وظیفہ وصول کنندہ کو	وانده/ معذور درخواست دبنده / سالا	ی جانب سر یہان پیش کر دہ مواد مقامی/ ناخ
ے کے بعد بطور مقامی اپنے دستخط/ بائیں ہاتھ کا انگوٹھا لگایا ہے۔	s his scribe and the applic د بان جو	۔ انہ وظیفہ وصول کنندہ کو	وانده/ معذور درخواست دبنده / سالا	ری جانب سر یہان پیش کردہ مواد مقامی/ ناخ
p the document as per the instruction of the applicant/annuitant a nderstanding the contents hereof in my presence کہ وہ جانتا/ جانتی ہے پڑھ کر سمجھایا گیا ہے اور درخواست دہندہ/ سالانہ وظیفہ ے کے بعد بطور مقامی اپنے دستخط/ ہائیں ہاتھ کا انگرٹھا لگایا ہے۔	s his scribe and the applic د بان جو	۔ انہ وظیفہ وصول کنندہ کو	وانده/ معذور درخواست دبنده / سالا	ی جانب سے یہان پیش کردہ مواد مقامی/ ناخ سول کنندہ کی دی گئی بدایات پر اس دستاویز
p the document as per the instruction of the applicant/annuitant a nderstanding the contents hereof in my presence کہ وہ جانثا/ جانثی ہے پڑ ھ کر سمجھایا گیا ہے اور در خواست دہندہ/ سالانہ وظیفہ	s his scribe and the applic د بان جو	۔ انہ وظیفہ وصول کنندہ کو	وانده/ معذور درخواست دبنده / سالا	ری جانب سر یہان پیش کردہ مواد مقامی/ ناخ
p the document as per the instruction of the applicant/annuitant a nderstanding the contents hereof in my presence کہ وہ جانتا/ جانتی ہے پڑھ کر سمجھایا گیا ہے اور درخواست دہندہ/ سالانہ وظیفہ ے کے بعد بطور مقامی اپنے دستخط/ ہائیں ہاتھ کا انگرٹھا لگایا ہے۔	s his scribe and the applic د بان جو	رنہ وظیفہ وصول کنندہ کو دبندہ نے میری موجودگی میں ا D	وانده/ معذور درخواست دبنده / سالا	ری جانب سے یہان پیش کردہ مواد مقامی/ ناخ سول کنندہ کی دی گئی بدایات پر اس دستاویز ، اہ کا نام اور پتہ:

Registered office: Unit No. 701, 702 & 703, 7th Floor, West Wing, Raheja Towers, 26/27 M G Road, Bangalore -560001, Karnataka. IRDA of India Registration number 117. CI No. U66010KA2001PLC028883, call us Toll-free at 1-800-425-6969, Website: www.pnbmetlife.com, Email: indiaservice@pnbmetlife.co.in or write to us at 1st Floor, Techniplex -1, Techniplex Complex, Off Veer Savarkar Flyover, Goregaon (West), Mumbai – 400062. Phone: +91-22-41790000, Fax: +91-22-41790203