

Existence Certificate अस्तित्व प्रमाणपत्र

Receive timely pension payout by completing the 'Existence Check' process at the earliest.

'अस्तित्व तपासणी' प्रक्रिया लवकरात लवकर पूर्ण करून पेन्शनचे पैसे वेळेवर मिळावा.

- Submit the duly executed Existence Certificate at least 15 days prior to the due date of payment of your pension/ annuity तुमच्या पेन्शन/वर्षासनाच्या प्रदानाच्या देय तारखेच्या किमान 15 दिवस आधी यथायोग्य प्रकारे निष्पादित केलेले अस्तित्व प्रमाणपत्र सादर करा.
- At the time of request submission original ID proof of the Policy Holder needs to be mandatorily presented. All supporting proof/s & document/s submitted along with the request should be self-attested by the Policy Holder. विनंतीच्या वेळी पॉलीसी धारकाचा मूळ आयडी पुरावा अनिवार्यपणे सादर करणे आवश्यक आहे. विनंतीबरोबर सादर केलेला/ले सर्व समर्थक पुरावा/वे आणि दस्तऐवज पॉलीसी धारकाने स्वयं-साक्षात्कृत केले पाहिजेत.
- Attach a copy of attested photo id (PAN, Passport, Voter's ID, Driving License) साक्षात्कृत केलेली फोटो आयडीची (पॅन, पारपत्र, मतदान ओळखपत्र, चालक परवाना) प्रत जोडा.
- In case of Third-Party request or received through bank/ courier, submission of photograph of the policyholder is mandatory नृतीय पक्षीय किंवा बँक/कुरियरमार्फत प्राप्त झालेल्या विनंतीच्या वावतीत, पॉलीसीधारकाचा फोटो सादर करणे बंधनकारक आहे
- Please submit a self-attested PAN Card copy for updation of PAN No. Form 60 needs to be in PNB MetLife format if submitted in lieu of PAN Card कृपया पॅन क्र.च्या अपडेशनसाठी कृपया पॅन कार्डची स्व-साक्षात्कृत प्रत सादर करा. पॅन कार्डच्या बदली फॉर्म 60 सादर केल्यास तो पीएमनवी मेटलाइफच्या प्रारुपात असणे आवश्यक आहे.
- EVC to be considered from policy anniversary date to the next year policy anniversary date not from the request submission date विनंती सादर करण्याच्या तारखेपामून पुढील वर्षाच्या पॉलीसी च्या वर्षांपन दिनापर्यंत ईव्हीसीचा विचार केला जाईल
- Existence Certificate can be attested by any one of the following:
अस्तित्व प्रमाणपत्र खालीलपैकी कोणीही एक साक्षात्कृत करू शकेल:
 - PNB MetLife Employee (Branch Operations) पीएमनवी मेटलाइफ कर्मचारी (शाखा कामकाज)
 - Computer Age Management Service (CAMS) Employee कॉंप्युटर एज मॅनेजमेंट सर्विस (कॅम्स) कर्मचारी
 - Bank Manager of any Public Sector Undertaking (PSU)/ Private Bank (Sign, stamp and employee id of the bank employee is mandatory. A copy of recent one-month bank statement is also to be submitted) कोणत्याही सार्वजनिक क्षेत्रातील उपक्रमाचा (पीएसयु)/खाजगी बँकेचा व्यवस्थापक (बँक कर्मचाऱ्याची सही, शिक्का आणि कर्मचारी आयडी बंधनकारक आहे. अलिकडचे एक महिन्याचे बँक खाते विवरणपत्र सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे)
 - Designated Official of local Indian Embassy (For NRI/PIO/OCI) स्थानिक भारतीय दूतावासाचा नियुक्त अधिकारी (एनआयआय/पीआयओ/ओसीआय साठी)
 - Other Indian Diplomatic Representative (For NRI/PIO/OCI) अन्य भारतीय राजनैतिक प्रतिनिधी (एनआयआय/पीआयओ/ओसीआय साठी)
 - Gazetted Officer राजपत्रित अधिकारी
 - Government Doctor* (Confirmation on Hospital Letter Head also needs to be submitted) सरकारी डॉक्टर* (रुग्णालयाच्या लेटरहेडवरील पुष्टी सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे).
 - Government school principal* (Confirmation on School Letter Head also needs to be submitted) सरकारी शाळा मुख्याध्यापक* (शाळेच्या लेटरहेडवरील पुष्टी सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे).
 - Notary Public नोटरी पब्लीक
 - Head Post Master/Post Master* (Confirmation on Letter Head also needs to be submitted) प्रमुख पोस्ट मास्टर/पोस्ट मास्टर* (लेटरहेडवरील पुष्टीकरण सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे)

Photograph of Policy Holder
पॉलीसीधारकाचा फोटो

Submit the duly filled and attested Existence Certificate at your nearest PNB MetLife branch office or any of the partner Bank Branch or CAMS location. Please visit PNB MetLife website to view nearest PMLI office and CAMS location यथायोग्य प्रकारे भरलेले आणि साक्षात्कृत केलेले अस्तित्व प्रमाणपत्र तुमच्या जवळच्या पीएमनवी मेटलाइफ शाखा कार्यालयात किंवा भागीदार बँकेच्या कोणत्याही शाखेत किंवा कॅम्सच्या ठिकाणावर सादर करा. जवळचे पीएमएलआय कार्यालय आणि कॅम्स ठिकाण पाहण्यासाठी कृपया पीएमनवी मेटलाइफ वेबसाइटला भेट द्या.

NRI customer can send scanned images of the request form and other required documents at indiaservice@pnbmetlife.co.in only from registered email id with entry and exit details of passport copy. एनआरआय ग्राहक विनंती प्रपत्राच्या आणि अन्य आवश्यक दस्तऐवजांच्या स्कॅन केलेल्या प्रतिमा indiaservice@pnbmetlife.co.in येथे केवळ नोंदलेल्या इमेल आयडीवरून पारपत्र प्रतीच्या प्रवेश आणि बहिर्गमनांच्या तपशीलासह पाठवू शकतात.

If the request is submitted by third party, original id proof of the policy holder (Driving License/ Aadhaar Card /Passport) needs to be presented at the time of submission along with the authorization letter. विनंती तृतीय पक्षाने सादर केली असेल तर, सादर करण्याच्या वेळेस अधिकार देणार्या पत्रासोबत पॉलीसी धारकाचा मूळ आयडी पुरावा (वाहन चालक पारवाना/आधार कार्ड/पारपत्र) सादर करणे आवश्यक आहे.

*All attestation on Letter Head should have the address and contact number of the hospital/ school/postal department.

*लेटरहेडवरील सर्व साक्षात्कृतनांवर रुग्णालय /शाळा/पोस्ट डिपार्टमेंटचा पत्ता आणि संपर्क क्रमांक असला पाहिजे.

Policy No:
पॉलीसी क्र.:

This is to certify that Mr./ Mrs./ Ms. _____, S/o/D/o, W/o _____, aged _____ Years R/o _____, has signed

this Existence Certificate physically in my presence on Date: _____ Place: _____
प्रमाणित करण्यात येते की श्री./श्रीमती/कुमारी _____ चा मुलगा/ची मुलगी/ची पत्नी वय _____ वर्षे राहणार _____ ने या अस्तित्व प्रमाणपत्रावर माझ्या समक्ष दिनांक: _____ रोजी प्रत्यक्षात सही केली आहे. ठिकाण: _____

I confirm that the annuitant has remarried/ not married (applies only to Joint Life, where co-applicant is availing annuity on demise of primary applicant)

मी पुष्टी करतो/ते की वर्षासन घेणार्या/रीने पुनर्विवाह केला आहे / विवाह केलेला नाही (केवळ संयुक्त जीवनाला लागू, जिथे सह-वर्षासन घेणारा/री प्राथमिक अर्जदाराच्या मृत्यूनंतर वर्षासनाचा लाभ घेतो/ते)

Acknowledgement Slip अभिस्वीकृति पर्ची

Received Existence Certificate from Mr./Mrs./Ms. _____ against Policy/Solution No: _____

समक्ष अस्तित्व प्रमाणपत्र श्री./श्रीमती/कुमारी _____ यांच्याकडून पॉलीसी/सोल्यूशन क्र: _____

On _____ at _____ am/pm

चल _____ तारखेला _____ सकाळी/दुपारी

Received By: Employee Code _____ Employee Name _____

प्राप्तकर्ता: कर्मचारी कोड _____ कर्मचार्याचे नाव _____

Branch Stamp
शाखेचा शिक्का

Verifier's details (Please fill the appropriate row) / पडताळणी करणाऱ्याचा तपशील (कृपया योग्य रकाना भरा)

Category वर्ग	Name of Institution संस्थेचे नाव	Employee Code कर्मचारी कोड	Name नाव	Signature & Stamp सही आणि शिक्का
PNB MetLife Employee (Branch Operations) पीएनबी मेटलाइफ कर्मचारी (शाखा कामकाज)	NA नाही			
CAMS Employee कॅम्स कर्मचारी	NA नाही			
Bank Manager of any PSU Bank कोणत्याही पीएसयु बँकेचा बँक व्यवस्थापक				
Designated Official of local Indian Embassy (For NRI/ PIO/ OCI only) स्थानिक भारतीय दूतावासाचा नियुक्त अधिकारी (एनआयआय/पीआयओ/ओसीआय साठी)				
Other Indian Diplomatic Representative (For NRI/ PIO/ OCI) अन्य भारतीय राजनैतिक प्रतिनिधी (एनआयआय/पीआयओ/ओसीआय साठी)				
Gazette Officer राजपत्रित अधिकारी				
Government Doctor* (Confirmation on Hospital Letter Head also needs to be submitted) सरकारी डॉक्टर* (रुग्णालयाच्या लेटरहेडवरील पुष्टी सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे).				
Government school principal* (Confirmation on School Letter Head also needs to be submitted) सरकारी शाळा मुख्याध्यापक* (शाळेच्या लेटरहेडवरील पुष्टी सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे).				
Notary Public नोटरी पब्लीक				
Head Post Master/Post Master* (Confirmation on Letter Head also needs to be submitted) प्रमुख पोस्ट मास्टर/पोस्ट मास्टर* (लेटरहेडवरील पुष्टीकरण सुद्धा सादर करणे आवश्यक आहे)				

Mobile no. Landline No. Email id: _____
 मोबाइल क्र. लँडलाइन क्र. इमेल आयडी: _____
 Alternate contact: _____ Please mention the relationship _____
 पर्यायी संपर्क: _____ पया नाते नमूद करा _____
 PAN No./ Form 60: _____
 पॅन क्र./फॉर्म 60: _____

Is there a change in Address: Yes No (If yes, please submit separate request for address change along with valid proof.)
 पत्त्यात काही बदल आहे का: होय नाही (होय असेल तर, कृपया पत्त्यातील बदलासाठी वैध पुराव्यासह वेगळी विनंती सादर करा.)

Date: _____
 दिनांक:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

Left hand thumb impression/Signature of Annuitant
 वर्षासन घेणाऱ्याच्या डाव्या हाताच्या अंगठ्याचा उसा/सही

Declaration and Attestation in case of Vernacular/Illiterate/Disabled customers.

देशीभाषिक/निरक्षर/दिव्यांग ग्राहकांच्या बाबतीत घोषणापत्र आणि साक्षात्कन.

The contents hereof have been read over and explained to the illiterate/vernacular literate applicant/annuitant by me in language known to him/her and have filled up the document as per the instruction of the applicant/annuitant as his scribe and the applicant has affixed his signature in vernacular/ left hand thumb impression after completely understanding the contents hereof in my presence

यातील मजकूर मी निरक्षर/देशीभाषिक साक्षर अर्जदाराला/वर्षासन घेणाऱ्याला त्याला/तिला ज्ञात असलेल्या..... भाषेत वाचून दाखवला आणि समजावून सांगितला आहे आणि अर्जदाराच्या/वर्षासन घेणाऱ्याच्या सूचानुसार त्याचा/तिचा लेखनिक म्हणून दस्तऐवज भरला आहे आणि अर्जदाराने माझ्या समक्ष मजकूर पूर्णपणे समजून घेतल्यानंतर त्याची/तिची देशी भाषेतील सही केली आहे/डाव्या हाताच्या अंगठ्याचा उसा उमटवला आहे.

Name & Address of the Witness: _____
 साक्षीदाराचे नाव आणि पत्ता: _____

Signature: _____
 सही: _____

Date: _____
 दिनांक:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

Registered office: Unit No. 701, 702 & 703, 7th Floor, West Wing, Raheja Towers, 26/27 M G Road, Bangalore -560001, Karnataka. IRDA of India Registration number 117. CI No. U66010KA2001PLC028883, call us Toll-free at 1-800-425-6969, Website: www.pnbmetlife.com, Email: indiaservice@pnbmetlife.co.in or write to us at 1st Floor, Techniplex -1, Techniplex Complex, Off Veer Savarkar Flyover, Goregaon (West), Mumbai - 400062. Phone: +91-22-41790000, Fax: +91-22-41790203

पंजीकृत कार्यालय: युनिट नं. 701, 702 और 703, 7वां तल, वेस्ट विंग, रहेजा टॉवर्स, 26/27 एम जी रोड, बंगलोर-560001, कर्नाटक. भारत का ईआरडीए की पंजीकरण संख्या 117. सी.ई.नं. U66010KA2001PLC028883, हमें हमारे टोल फ्री नंबर 1-800-425-6969 पर कॉल करें वेबसाइट: www.pnbmetlife.com, ईमेल: indiaservice@pnbmetlife.co.in या हमें इस पते पर लिखें 1हला तल, टेक्नीप्लेक्स-1, टेक्नीप्लेक्स कॉम्प्लेक्स, वीर सावरकर फ्लायओवर के नीचे, गोरगांव (पश्चिम), मुंबई - 400062. फोन: +91-22-41790000, फैक्स: +91-22-41790203