

ANNEXURE G/അനുബന്ധം G

Certificate of Customer Authentication/ Residence Proof/ authentication of customer request

ഉപഭോക്താവിനെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന പ്രമാണപത്രം/ മേൽവിലാസം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ/ഉപഭോക്തൃ അഭ്യർത്ഥനയുടെ പ്രമാണീകരണം

Date/തീയതി: _____

Subject: Confirmation on Identity of Policy Owner/authentication of customer request/Residence proof

വിഷയം: പോളിസി ഉടമയുടെ ഐഡന്റിറ്റി സ്ഥിരീകരണം/ഉപഭോക്തൃ അഭ്യർത്ഥനയുടെ പ്രമാണീകരണം/റെസിഡൻസ് പ്രൂഫ്

I/We hereby confirm that, Mr./Mrs./Ms. _____
he/ she holds an Active Savings/ Current/ Deposit/ Loan Account No. _____
With our Bank since _____/ _____ (MM/YY) and has visited the _____
branch of _____ Bank for submission of the below
Servicing Request on _____

ശ്രീ/ശ്രീമതി/മെസ്സേജ് _____
എന്നവ്യക്തിക്ക് _____
എന്ന തീയതി മുതൽ ഞങ്ങളുടെ ബാങ്കുമൊത്ത് _____ എന്ന
/ _____/ _____ നമ്പറുള്ള ഒരു സജീവ സേവിംഗ്സ്/കറന്റ്/ഡിപ്പോസിറ്റ്/വായ്പ അക്കൗണ്ട്
ഉണ്ടെന്നും _____ എന്ന തീയതിയിൽ/താഴെപ്പറയുന്ന സേവന
അഭ്യർത്ഥന സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി _____
ബാങ്കിന്റെ _____ ബ്രാഞ്ച് സന്ദർശിച്ചിരുന്നുവെന്നും ഞാൻ/
ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു.

Paste here
(do not pin or staple)
ഇവിടെ ഒട്ടിക്കുക (പിന്നോ
സ്റ്റേപ്പിളോ ഉപയോഗിക്കരുത്)

*A recent passport size color
photograph (not more than
6 months old)
*പാസ്പോർട്ട് വലുപ്പത്തിലുള്ള
ഒരു സമീപകാല കളർ ഫോട്ടോ
(6 മാസത്തിൽ കൂടുതൽ
പഴയതായിരിക്കരുത്)

I/we hereby confirm that the below Policy Owner has signed the service request form in my/our presence.
I/We have verified the customers original KYC and hereby confirm the identity of Policy Owner.

എന്റെ/ഞങ്ങളുടെ സാന്നിധ്യത്തിലാണ് താഴെപ്പറയുന്ന പോളിസി ഉടമ ഈ സേവന അഭ്യർത്ഥനയിൽ ഒപ്പുവച്ചിരിക്കുന്നതെന്ന്
ഞാൻ/ഞങ്ങൾ ഇതിനാൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു.

ഉപഭോക്താവിന്റെ ഒറിജിനൽ KYC ഞാൻ/ഞങ്ങൾ പരിശോധിച്ചുറപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്, പോളിസി ഉടമ തന്നെയാണതെന്ന് ഞങ്ങൾ
ഇതിനാൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു.

Signature of specified person/Bank Employee
നിർദ്ദിഷ്ട വ്യക്തിയുടെ/ ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്

Signature of the Policy Owner/Assignee
(Mandatory for New Business Requests)
പോളിസി ഉടമയുടെ/ നിയുക്തവ്യക്തിയുടെ ഒപ്പ്
(പുതിയ ബിസിനസ്സ് അപേക്ഷകൾക്ക് ഇത് നിർബന്ധമാണ്)

Name:/പേര്:
Designation/Employee code:/പദവി/ജീവനക്കാരന്റെ കോഡ്:
Specified person code:/നിർദ്ദിഷ്ട വ്യക്തിയുടെ കോഡ്:
Bank seal in original with bank name as appearing on letter head

ലെറ്റർ ഹെഡിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നത് പോലെ, ബാങ്കിന്റെ പേരുള്ള ഒറിജിനൽ ബാങ്ക് സീൽ

We confirm that we have obtained necessary documentary evidence to establish the identity and residence, as per “know your customer” guidelines of Reserve Bank of India and below mentioned information is updated in our records for the above mentioned person:

റിസർവ് ബാങ്കിന്റെ “നിങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താവിനെ അറിയുക” എന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച്, ഐഡന്റിറ്റിയും മേൽവിലാസവും തിരിച്ചറിയുന്നതിന് ആവശ്യമായ രേഖാപരമായ തെളിവുകൾ ഞങ്ങൾ കരസ്ഥമാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള വ്യക്തിക്കായി ഞങ്ങളുടെ രേഖകളിൽ താഴെ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ പുതുക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഞങ്ങൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു:

Details to be filled by Bank: (As per Bank Records)*

ബാങ്ക് പൂരിപ്പിക്കേണ്ട വിവരങ്ങൾ: (ബാങ്ക് രേഖകൾ പ്രകാരം)*

1. **Policy Servicing request Type: Surrender/ Partial Withdrawal/ Freelook/ Other Requests-Pls Specify/**
പോളിസി സർവീസിംഗ് അഭ്യർത്ഥന രീതി: സറണ്ടർ/ഭാഗിക പിൻവലിക്കൽ/ഫ്രീലുക്ക്/മറ്റ് അഭ്യർത്ഥനകൾ-ദയവായി വ്യക്തമാക്കുക

2. **Customer Name*/ഉപഭോക്താവിന്റെ പേര്*:** _____
3. **Bank Account Number*/ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ*:** _____
4. **Policy Number(s) for which the request is being placed*/അപേക്ഷയിൽ പരാമർശിച്ച പോളിസി നമ്പർ (കൾ)*:** _____

5. **Address (Not Mandatory for POS request)*/വിലാസം (POS അപേക്ഷയാണെങ്കിൽ നിർബന്ധമില്ല)*:** _____

6. **Email Id*/ഇമെയിൽ ഐഡി:** _____
7. **Contact no*/ബന്ധപ്പെടാനുള്ള നമ്പർ:** _____
8. **Permanent Account Number(PAN)*/പെർമനന്റ് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ (PAN):** _____

Note: This certification has to be used only for customer authentication/residence proof/request authentication for requests received from walk-in customers at Bank Branch.

കുറിപ്പ്: ഉപഭോക്താവിനെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താൻ/ മേൽവിലാസം തെളിയിക്കാൻ/ ബാങ്ക് ശാഖയിലേക്ക് വരുന്ന ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താനുള്ള അഭ്യർത്ഥന എന്നിവയ്ക്ക് വേണ്ടി മാത്രമേ ഈ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ഉപയോഗിക്കാവൂ.

In case of Policy servicing request, the content mentioned above can be shared by the Bank through E-mail also. പോളിസി സർവീസിംഗ് അഭ്യർത്ഥന ലഭിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, മുകളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ ബാങ്കിന് ഇമെയിൽ വഴിയും പങ്ക് വയ്ക്കാം.

In case of physical requests, the above content needs to be mentioned on bank’s letterhead. നേരിട്ട് നൽകുന്ന അഭ്യർത്ഥനകളുടെ കാര്യത്തിൽ, മുകളിൽ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ബാങ്കിന്റെ ലെറ്റർഹെഡിൽ പരാമർശിക്കേണ്ടതാണ്.

Note – The present policy servicing form contains original in English along with its vernacular translation. In the event of any disagreement arising between the translated version and the original English version, the English version shall be considered as final and shall prevail.

കുറിപ്പ് - നിലവിലെ പോളിസി സർവീസിംഗ് ഫോമിൽ ഇംഗ്ലീഷ് ഭാഷയോടൊപ്പം അതിന്റെ പ്രാദേശിക വിവർത്തനം കൂടി ലഭ്യമാണ്. വിവർത്തന പതിപ്പിനും യഥാർത്ഥ ഇംഗ്ലീഷ് പതിപ്പിനും ഇടയിൽ എന്തെങ്കിലും വ്യത്യാസം കാണപ്പെടുന്നുവെങ്കിൽ, അന്തിമമായി പരിഗണിക്കുന്നതും നടപ്പിലാക്കുന്നതും ഇംഗ്ലീഷ് പതിപ്പായിരിക്കും.

Version 1.0