

ANNEXURE G/সংযোজনী G

Certificate of Customer Authentication/ Residence Proof/ authentication of customer request
গ্রাহকের প্রমাণীকরণের সার্টিফিকেট/রেসিডেন্সের প্রমাণপত্র/ গ্রাহকের অনুবোধের প্রমাণীকরণ

Date:/তারিখ: _____

Subject: Confirmation on Identity of Policy Owner/ authentication of customer request/ Residence proof
বিষয়: পলিসিধারকের জন্য পরিচয়পত্র/গ্রাহকের অনুবোধ প্রমাণীকরণ/রেসিডেন্সের প্রমাণপত্রের উপর নিশ্চিতকরণ

I/We hereby confirm that, Mr./Mrs./Ms. _____
he/ she holds an Active Savings/ Current/ Deposit/ Loan Account No. _____
_____ With our Bank since/ _____ / _____ (MM/YY) and has visited the _____
branch of _____ Bank for submission of the below Servicing
Request on _____
এতদ্বারা আমি/আমরা নিশ্চিত করছি যে মিঃ/মিসেস/মিস _____
-এর নিকট আমাদের ব্যাঙ্কের একটি সক্রিয় সেভিংস/কারেন্ট/ডিপোজিট/লোন অ্যাকাউন্ট নম্বর
_____ রয়েছে _____ / _____ (মাস/বছর) থেকে এবং তিনি _____
_____ শাখা অফিস, _____ ব্যাঙ্ক -এ নিম্নলিখিত
_____ পরিষেবার অনুবোধ জমা দেওয়ার জন্য গেছিলেন

Paste here
(do not pin or staple)
এখানে পেস্ট করুন (পিন বা
স্ট্যাপেল করবেন না)

*A recent passport size color
photograph (not more than 6
months old)
রঙীন সাম্প্রতিক পাসপোর্ট
সাইজের ছবি (6 মাসের পুরানো
হলে হবে না)

I/we hereby confirm that the below Policy Owner has signed the service request form in my/our presence.
I/We have verified the customers original KYC and hereby confirm the identity of Policy Owner.
এতদ্বারা আমি/আমরা নিশ্চিত করছি যে নিচের পলিসির মালিক আমি/আমাদের উপস্থিতিতেই পরিষেবার অনুবোধ স্বাক্ষর করেছেন।
এতদ্বারা আমি/আমরা গ্রাহকের প্রকৃত “কে.ওয়াই.সি” যাচাই করে পলিসি মালিকের পরিচয়ের বিষয়ে নিশ্চয়তা প্রদান করছি।

Signature of specified person/Bank Employee
নির্দিষ্ট ব্যক্তি/ব্যাঙ্কের কর্মীর স্বাক্ষর

Signature of the Policy Owner/ Assignee
(Mandatory for New Business Requests)

পলিসির মালিক/অধিকারপ্রাপ্ত প্রতিনিধির স্বাক্ষর
(নতুন ব্যবসার অনুবোধের জন্য আবশ্যিক)

Name:/নাম:

Designation/ Employee code:/পদের নাম/ কর্মীর কোড:

Specified person code:/নির্দিষ্ট ব্যক্তির কোড:

Bank seal in original with bank name as appearing on letter head/
লেটার হেডে যেমন রয়েছে তেমনই ব্যাঙ্কের আসল সীল দিতে হবে

We confirm that we have obtained necessary documentary evidence to establish the identity and residence, as per “know your customer” guidelines of Reserve Bank of India and below mentioned information is updated in our records for the above mentioned person:

আমরা নিশ্চিত করছি যে আমরা পরিচয় ও রেসিডেন্সের জন্য প্রয়োজনীয় প্রমাণপত্র পেয়েছি, রিজার্ভ ব্যাঙ্কের “আপনার গ্রাহককে জানুন” নির্দেশাবলী অনুসারে উল্লিখিত ব্যক্তির জন্য আমাদের রেকর্ডে উল্লিখিত তথ্য আপডেট করেছি:

Details to be filled by Bank: (As per Bank Records)*

বিশদ বিবরণ ব্যাঙ্কে পূরণ করতে হবে: (ব্যাঙ্ক রেকর্ড অনুসারে)*

1. Policy Servicing request Type: Surrender/ Partial Withdrawal/ Freelook/ Other Requests-Pls Specify/
পলিসি পরিষেবার অনুরোধের ধরণ: সমর্পণ/আংশিক তোলা/ফ্রিলুক/অন্যান্য অনুরোধ-অনুগ্রহ করে নির্দিষ্ট করুন
2. Customer Name*/গ্রাহকের নাম*:
3. Bank Account Number*/ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্ট নম্বর*:
4. Policy Number(s) for which the request is being placed*/যে পলিসি নম্বরের জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে
5. Address (Not Mandatory for POS request)*/ঠিকানা (POS অনুরোধের জন্য বাধ্যতামূলক নয়)*:
6. Email Id:/ইমেল আইডি:
7. Contact no:/যোগাযোগের নম্বর:
8. Permanent Account Number(PAN):/পার্মানেন্ট অ্যাকাউন্ট নম্বর(PAN):

Note: This certification has to be used only for customer authentication/residence proof/request authentication for requests received from walk-in customers at Bank Branch.

দ্রষ্টব্য: এই সার্টিফিকেশন কেবলমাত্র গ্রাহক প্রমাণীকরণ/রেসিডেন্সের প্রমাণপত্র ব্যাঙ্কের শাখা অফিসে যে সব গ্রাহকরা আসেন তাদের থেকে প্রাপ্ত অনুরোধের জন্য প্রমাণীকরণের অনুরোধ করার জন্য ব্যবহার করতে হবে।

In case of Policy servicing request, the content mentioned above can be shared by the Bank through E-mail also.

পলিসি পরিষেবার অনুরোধের ক্ষেত্রে, উল্লিখিত বিষয়বস্তু ইমেলের মাধ্যমেও ব্যাঙ্কের দ্বারা প্রদান করা হবে।

In case of physical requests, the above content needs to be mentioned on bank’s letterhead.

প্রত্যক্ষ অনুরোধের ক্ষেত্রে, উপরের বিষয়বস্তু ব্যাঙ্কের লেটারহেডে উল্লেখ করতে হবে।

Note – The present policy servicing form contains original in English along with its vernacular translation. In the event of any disagreement arising between the translated version and the original English version, the English version shall be considered as final and shall prevail.

দ্রষ্টব্য - বর্তমান পলিসির পরিষেবামূলক ফর্মে স্বদেশীয় ভাষায় অনুবাদ সহ মূল ইংরেজি ভাষাতে বক্তব্য পেশ করা হয়েছে। অনুবাদিত ভাষা এবং মূল ইংরেজি ভাষার সংস্করণের মধ্যে অসামঞ্জস্য দেখা দিলে, মূল ইংরেজি ভাষার সংস্করণটিকেই চূড়ান্ত হিসাবে গণ্য করা হবে এবং সেটিকেই প্রাধান্য দেওয়া হবে।